年　　月　　日

〒103-0015
東京都中央区日本橋箱崎町4-3
国際箱崎ビル
株式会社アイ・ラーニング
個人情報問合せ窓口責任者　宛

個人情報開示等請求書

保有個人データの利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加又は削除、利用の停止・消去及び第三者への提供の停止、第三者提供の記録の請求をします。

●個人情報を登録（資料請求、申込、契約、取引など）されたときの状況を記入してください。

時期	年　　月　　日頃　　※お分かりになる範囲で結構です

●開示（利用目的の通知を含む）の場合、そのご請求内容を記入してください。

●訂正（追加・削除を含む）の場合、必要事項を記入してください。

	訂正前		訂正後
訂正の内容		⇨	

●利用の停止・消去及び第三者への提供の停止の場合、下記より選択してください。

□利用の停止	□情報の消去	□第三者への提供の停止
理由	（差し支えがなければ上記を希望する理由を記入してください。）	

●第三者提供の記録の開示の場合、そのご請求内容を記入してください。

●請求者情報　※ご記入いただいた個人情報は、本請求に関わる本人確認のみに利用いたします

ご本人様	ふりがな	
	氏名	
	住所	
	電話番号	

代理人様	ふりがな	
	氏名	
	住所	
	本人との関係	□法定代理人　　□委任による代理人
	委任状	□ご本人様自署の委任状および印鑑登録証明書 □親権者などの法定代理人の場合、本人との関係がわかる書類（　　） ※上記のうち、いずれか
	本人確認資料	□マイナンバーカード（表面のみ）　□運転免許証　□健康保険証　□住民票（個人番号と本籍地なし） ※上記のうち、いずれかのコピー

●回答方法を下記より選択してください。ご選択がない場合、書面によって回答させていただきます。

□メール	□FAX	□郵送
メールアドレス：	FAX番号：	（請求者情報の住所・氏名宛）

●手数料について

500円の銀行振込となります。 ※利用目的の通知と開示に関わる場合のみ